



Original : anglais

UPAP/CAT/SC/01/2024 – Doc N°04

COMMISSION STRATEGIE (CS)
5 et 6 JUIN 2024 ARUSHA, TANZANIE

RAPPORT DU GROUPE DE TRAVAIL SUR LES INVESTISSEMENTS ET LES PROJETS (GIP)

1. Objet Rapport du Groupe de travail sur les Investissements et les Projets (GIP)	Références/Alinéas Plan d'action de l'UPAP 2022-2025
2. Décisions attendues : <ul style="list-style-type: none">• Adopter le rapport.• Examiner les recommandations du Groupe de travail.	

1.0 INTRODUCTION

Le Groupe de travail sur les investissements et projets (GIP) s'est réuni en mode virtuel le 19 mars 2024. Au cours de ladite réunion, trois (3) questions principales figurant à l'ordre du jour ont été débattues comme indiqué ci-après :

2.0 PRINCIPALES QUESTIONS PRESENTEES ET DEBATTUES

Les principales questions suivantes ont été débattues lors de la réunion :

- a) Possibilités d'investissement de l'UPAP ;
- b) Rapport sur le projet d'investissement « Tour de l'UPAP » ;
- c) Déménagement du Secrétariat général de l'UPAP dans la tour de l'UPAP.

3.0 SOUMISSION DU RAPPORT

Le rapport détaillé de la réunion du Groupe de travail est joint en **annexe 1**.

4.0 RECOMMANDATIONS

4.1 Concernant les possibilités d'investissement de l'UPAP

Adopter et utiliser la présentation faite par la Task Force sur les Investissements et Projets sur les possibilités d'investissement comme document évolutif pour les options d'investissement de la Tour UPAP à l'avenir ;

4.2 Concernant le rapport sur le projet d'investissement « Tour UPAP »

- a) Veiller à ce que les documents présentés contiennent des informations exactes et complètes en indiquant la devise correspondante. De plus, ils doivent être convertis en dollars américains pour garantir que l'ensemble des membres de l'UPAP comprennent les valeurs ;
- b) Veiller à ce que les dates de remise des installations de conférence ainsi que des salles attenantes soient accélérées afin que la génération de revenus commence dans ces installations ;
- c) Veiller à ce que les efforts visant à accroître le taux d'occupation de la Tour, qui s'élève actuellement à 48,4 %, soient améliorés à des niveaux acceptables ou, au mieux, atteignent les 100 % ;

4.3 Concernant le déménagement du Secrétariat général de l'UPAP dans la tour de l'UPAP

Le Secrétariat général a été encouragé à engager le ou les entrepreneurs pour travailler rapidement sur les fautes afin d'améliorer l'ambiance de la Tour et de garantir qu'elle soit à la hauteur de son statut international.

5.0 DECISIONS ATTENDUES

Le rapport est soumis à la Commission pour :

- Adoption
- Examen des recommandations du Groupe de travail.



RAPPORT DE LA REUNION DU GROUPE DE TRAVAIL SUR LES INVESTISSEMENTS ET PROJETS

1. INTRODUCTION

La Tour de l'UPAP a été achevée et livrée à l'UPAP et la TCRA, en tant que clients, le 23 août 2023. Elle a été officiellement inaugurée par Son Excellence Dr. Samia Suluhu Hassan, présidente de la République Unie de Tanzanie, le 2 septembre 2023 en présence des plénipotentiaires de l'UPAP et d'autres dignitaires.

La réunion du Groupe de travail sur les investissements et les projets s'est tenue le 19 mars 2024 pour discuter des questions d'investissement et de projets de l'UPAP en général et en particulier de la Tour de l'UPAP après son inauguration. Le mandat du Groupe de travail est de répartir les actifs financiers de l'Union et d'explorer des possibilités d'investissement pouvant générer des revenus.

2. MOT D'OUVERTURE

a) Allocution du président du Groupe de travail

Le Botswana en tant que président a souhaité la bienvenue aux membres du Groupe de travail et a ouvert la séance à 10h05 TU.

b) Allocution du Secrétaire général de l'UPAP

Dans son allocution d'ouverture, le Secrétaire général de l'UPAP a remercié le président, M. Pako Plaatje (Botswana), pour sa disponibilité, ses conseils et son enthousiasme non seulement pour cette réunion mais aussi pour les autres réunions. Il a également remercié les participants d'avoir pris le temps d'assister à cette édition de la réunion du Groupe de travail sur les investissements et projets.

Il a réitéré que le Groupe de travail sur les investissements et projets poursuit les questions d'identification, de création, de préservation et de croissance des actifs conformément au Plan d'action consolidé de l'UPAP pour 2022-2025. En outre, il a rappelé aux participants que le mandat du Groupe de travail est de répartir les actifs financiers de l'Union entre différentes classes d'actifs d'investissement dans le cadre d'une gestion prudente du portefeuille, car l'investissement permet la croissance plutôt que de maintenir les ressources financières inutilisées dans des comptes d'épargne avec des récompenses financières futures minimales.

Il a également remercié les membres pour leur engagement indéfectible envers les travaux du Groupe de travail et a promis que le Secrétariat général de l'UPAP fournirait toujours le soutien nécessaire et créerait un environnement propice à son succès. Il a enfin souhaité aux participants de fructueuses délibérations.

3. CONFIRMATION DU BUREAU

Le Secrétariat Général a confirmé la présence des membres du Bureau comme suit :

- Président- Botswana ;
- 1^{er} vice-président - Burkina Faso ;
- 2^{ème} vice-président - Kenya

Le Groupe de travail n'ayant pas de rapporteurs, les membres ont été invités à se porter volontaires pour occuper les postes de rapporteurs. Deux pays, la Tanzanie et le Nigeria, se sont portés volontaires pour être rapporteurs du Groupe de travail, ce qui a été approuvé à l'unanimité.

4. Participation

4.1 Etats membres

45 participants ont assisté à la réunion des Etats membres de l'UPAP suivants : Afrique du Sud, Algérie, Angola, Bénin, Botswana, Burkina Faso, République centrafricaine, République du Congo, Côte d'Ivoire, République démocratique du Congo (RDC), Egypte, Kenya, Lesotho, Madagascar, Malawi, Nigéria, Ouganda, Sénégal, Soudan du Sud, Tanzanie, Tunisie, et Zimbabwe.

4.2 Secrétariat général de l'UPAP

Le Secrétaire général, Dr. Sifundo Chef Moyo, et l'équipe du Secrétariat général ont assisté à la réunion.

5. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour suivant a été adopté pour orienter les débats lors de la réunion :

- a) Mot d'ouverture du président ;
- b) Confirmation du bureau ;
- c) Adoption de l'ordre du jour ;
- d) Possibilités d'investissement de l'UPAP ;
- e) Rapport sur le projet d'investissement de la Tour de l'UPAP ;
- f) Déménagement du Secrétariat général dans la tour de l'UPAP ;
- g) Date et lieu de la prochaine réunion ;
- h) Divers ;
- i) Clôture.

6. POSSIBILITES D'INVESTISSEMENT DE L'UPAP

Le président de l'Equipe spéciale sur les perspectives d'investissement de l'UPAP (Egypte) a fait une présentation soulignant les principaux points suivants :

- a) Instruments d'investissement à taux fixe – Ces instruments financiers offrent des rendements fixes sur un certain temps. Ils sont considérés comme un investissement à faible risque car les chances de défaut de paiement de l'émetteur/de la banque/du gouvernement sont négligeables ;
- b) Instruments d'investissement liés au marché - Les rendements de ces instruments sont directement liés aux fluctuations du marché. Si l'entreprise dans laquelle un investissement a été réalisé fonctionne bien, les rendements seront importants. Être sensible aux mouvements du marché en fait un investissement relativement plus risqué ;
- c) Instruments d'investissement alternatifs tels que l'immobilier, les matières premières, le capital-investissement et le crédit alternatif, etc.;

Il a été souligné dans la présentation, la nomination d'un Directeur de la Trésorerie chargé des tâches suivantes :

- i. Gérer toutes les relations bancaires et assurer une approche cohérente dans tous les services bancaires afin d'obtenir les avantages optimaux pour la Tour de l'UPAP et les relations d'investissement indirectes ;
 - ii. Veiller à ce que les activités de trésorerie soient rapportées de manière appropriée aux Commissions sur les Finances et les Investissements et au Conseil d'administration ;
 - iii. Faire régulièrement rapport sur la pertinence de la politique de gestion de la trésorerie à la direction ;
 - iv. Veiller à ce que les activités de trésorerie soient gérées conformément à la politique de gestion de la trésorerie ;
 - v. Veiller à ce que des informations précises et opportunes soient disponibles pour soutenir la direction et la fonction de trésorerie ;
 - vi. Enregistrement précis et opportun sur les registres comptables de la Tour de l'UPAP de toutes les transactions de trésorerie ;
 - vii. Veiller à ce que les rapports de gestion de trésorerie soient soumis en temps opportun par le service financier.
- d) La présentation a également souligné la nécessité d'élaborer des rapports réguliers sur la gestion de la trésorerie, élément crucial dans cet effort visant à garantir que toutes les parties concernées :
- i. Soient au courant des transactions effectuées ;
 - ii. Pussent comprendre la situation de trésorerie de la Tour de l'UPAP ;
 - iii. Pussent évaluer la pertinence continue de l'objectif de trésorerie ;
 - iv. La Trésorerie de l'UPAP produira les rapports suivants pour faciliter les exigences susmentionnées.

Les participants ont pris note de la présentation et conclu qu'il s'agira d'un document évolutif pour les options d'investissement de la Tour de l'UPAP à l'avenir.

7. RAPPORT SUR LE PROJET D'INVESTISSEMENT DE LA TOUR DE L'UPAP

Le Secrétariat général a présenté le document **UPAP/SC/GIP/01/2024-Doc N°02** dont les points saillants étaient les suivants :

- a) Travaux à exécuter sur la Tour UPAP
- b) Contributions des partenaires de la coentreprise
 - i. Contribution de l'UPAP
 - ii. Contribution de la TCRA
- c) Etat des lieux de l'espace à louer
- d) Etat des revenus locatifs
- e) Activités de marketing
 - iii. Liste des contrats de location signés
 - iv. Liste des locataires potentiels
 - v. Liste des lettres de candidature
 - vi. Liste des locataires potentiels approchés
- f) Salles de conférence
- g) Contributions volontaires
 - i. Engagements honorés
 - ii. Engagements en instance
- h) Prestataires de services
- i) Coûts opérationnels : Service

Après la présentation, les commentaires suivants ont été soulevés :

- a) Concernant le point 4.0. Financement du projet de Tour de l'UPAP, il a été noté que la devise n'était pas indiquée. Cette omission par inadvertance a été notée et les membres ont été informés que la devise était le shillings tanzaniens (TZS). Cependant, la réunion a en outre observé qu'il était également nécessaire d'insérer une colonne pour le dollar américain (USD), la devise de l'Union, pour une bonne compréhension de tous les membres de l'Union ;
- b) Au point 3.0, Installations de conférence, il a été noté que la date exacte de remise des installations de conférence n'était pas indiquée. Le Secrétariat général a répondu que les installations seraient livrées en mai, une fois que l'entrepreneur aurait terminé l'installation des diffuseurs de la climatisation.

Par ailleurs, la question s'est posée de savoir si les salles attenantes devant servir de salles de réunion aux commissions avaient généré des revenus depuis l'inauguration de la Tour en septembre 2023. Le Secrétariat général a précisé en informant les membres que bien que lesdites salles soient prêtes à être utilisées, elles ne peuvent pas être louées par n'importe quel

client puisqu'ils n'ont pas encore été formellement remis au client conformément aux exigences légales ;

- c) Au point 4.1.2. Concernant les contributions de la TCRA, il a été observé qu'il était nécessaire d'indiquer le montant réel de la contribution de la TCRA à la coentreprise avec l'UPAP. Le Secrétariat général a précisé que l'UPAP ne dispose pas d'informations précises sur les contributions de la TCRA au Projet de Tour de l'UPAP. Ainsi, une description approfondie des contributions de la TCRA n'a pas pu être fournie. En outre, les membres ont été informés qu'il existe un accord de coentreprise entre les parties dans lequel un comité technique de coentreprise, ainsi qu'un comité conjoint de gestion, sont créés entre l'UPAP et la TCRA, où ces questions seront examinées ;
- d) Les membres ont demandé à savoir quand la Tour de l'UPAP atteindra les 100 % d'occupation, puisqu'elle en est actuellement à 48,4 %. Il a été indiqué aux participants que la date exacte ne peut être communiquée, mais que les efforts sont intensifiés pour garantir que le taux d'occupation soit porté à des niveaux acceptables, voire à 100 %.

Il n'y a pas eu d'autres commentaires et le document a été dûment adopté par les membres.

8. DEMENAGEMENT DU SECRETARIAT GENERAL DANS LA TOUR DE L'UPAP

Le Document **UPAP/SC/GIP/01/2024-Doc N°03** a été présenté par le Secrétariat général dont les principaux points saillants étaient les suivants :

- a) Livrables du projet de Tour de l'UPAP
- b) Allocation et utilisation de l'espace par le Secrétariat général de l'UPAP
- c) Adéquation de l'espace de bureau
- d) Accessoires de bureau
- e) Mobilisation des ressources
- f) Œuvres incomplètes : accrocs

Hormis le fait d'encourager le Secrétariat général à engager le ou les entrepreneurs pour travailler sur les accrocs, les membres n'ont formulé aucun autre commentaire/observation sur ce point de l'ordre du jour. Ainsi, le document a été adopté tel que présenté.

9. DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE REUNION

Le Secrétariat général communiquera la date et le lieu de la prochaine réunion une fois les consultations avec le président et la direction terminées. Cependant, il est important de noter que le rapport du Groupe de travail sera présenté à la Commission stratégie en juin 2024 avant la 42^{ème} session ordinaire du Conseil d'administration de l'UPAP à Arusha, en Tanzanie.

10. DIVERS

Il n'y a eu aucun commentaire de la part des participants au titre de ce point de l'ordre du jour.

11. CLOTURE

a) Allocution du Secrétaire général de l'UPAP

Dans son discours de clôture, le Secrétaire général de l'UPAP a remercié les membres du Groupe de travail d'avoir rejoint et participé activement à cette importante réunion. Il a exhorté les membres à continuer de proposer des idées concernant les investissements de l'UPAP. Enfin, il a remercié le président, le modérateur, le secrétaire du Groupe de travail et les interprètes pour leurs services ainsi que les participants pour leurs précieuses contributions au cours de la réunion.

b) Allocution du président du Groupe de travail

Le Président du Groupe de travail a pris note des présentations partagées au cours de la réunion et a conclu en remerciant le Secrétaire général de l'UPAP et toute l'équipe de l'UPAP pour l'avoir organisée. Il a également remercié les participants d'avoir participé à la réunion et contribué à son succès.

Il a déclaré la réunion close à **11h30 TU**.