



UPAP/CAT/CET/01/2025 - Doc N°10

**COMMISSION EXPLOITATION ET TECHNOLOGIES (CET)**  
**18 JUIN 2025**

## **RAPPORT DU GROUPE D'ACTION SUR LA SECURITE DE L'UPAP (GASU)**

<b>1. Objet :</b> Rapport du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP	<b>Références/Alinéas</b> <b>Résolution</b> <b>N° 02/PAPU/AC/XLII/2024</b>
<b>2. Décisions attendues :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Adopter le rapport</li><li>• Approuver les recommandations.</li></ul>	

### **1.0 INTRODUCTION**

Le Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP (GASU) a tenu sa réunion en mode virtuel le 25 mars 2025.

### **2.0 PRINCIPAUX DOMAINES COUVERTS**

L'ordre du jour de la réunion couvrait les principaux domaines suivants :

- i) Genèse du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP ;
- ii) Activités de sécurité postale de l'UPAP ;
- iii) Stratégies proposées pour la mise en œuvre des normes de sécurité ;
- iv) Projet de plan d'action du GASU pour 2025 ;
- v) Propositions du 28<sup>ème</sup> Congrès de l'UPU.

### **3.0 SOUMISSION DU RAPPORT**

Le rapport détaillé est joint en **annexe 1**.

### **4.0 RECOMMANDATIONS**

La réunion a fait les recommandations suivantes à savoir :

- a) Prendre note des activités de sécurité menées au cours de la période 2024/2025.
- b) Approuver le Projet de stratégie 2026-2030 du GASU ;

- c) Approuver le plan d'action du GASU pour l'année 2025 ;
- d) Augmenter le nombre d'Etats membres de l'UPAP qui obtiennent la certification de sécurité conformément aux normes S58 et S59 de l'UPU, les opérateurs désignés sont encouragés à utiliser les ressources du Fonds pour la qualité de service pour des projets de sécurité.

## **5.0 DECISION**

Le rapport est soumis à la Commission Exploitation et Technologies pour :

- i) Adoption ;
- ii) Approbation des recommandations du GASU.



## UPAP/CAT/CET/01/2025 - Doc N°10 ANNEXE 1

### RAPPORT DU GROUPE D'ACTION SUR LA SECURITE DE L'UPAP

#### 1.0. INTRODUCTION

Le Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP (GASU) s'est réuni en mode virtuel le 25 mars 2025. Créé suite à la **résolution N°02/PAPU/AC/XLII/2024** de la 42<sup>ème</sup> session ordinaire du Conseil d'administration, le GASU vise à élaborer, coordonner, faciliter et mettre en œuvre les stratégies de sécurité de la région Afrique, conformément aux normes de sécurité postale S58 et S59 de l'UPU, en collaboration avec le Groupe sur la sécurité de l'UPU. Ces stratégies seront mises en œuvre dans le cadre du Plan de développement régional pour l'Afrique.

Le Groupe est composé d'experts en sécurité des opérateurs postaux désignés représentant les cinq (5) sous-régions africaines : Algérie, Botswana, Bénin, Burkina Faso, Kenya, Cameroun, Cap-Vert, Malawi et Maroc.

#### 2.0. ALLOCUTIONS

##### 2.1. Allocution du Président

Le Président, M. Kelebogile M. Ofentse, du Botswana, a ouvert la réunion à 9h10 TU. Il a souhaité la bienvenue à tous les participants et les a remerciés d'avoir consacré du temps à la réunion. Dans son allocution, le Président a souligné que l'ordre du jour, riche en points importants, était opportun pour le lancement des travaux du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP. Il a déclaré qu'il espérait une participation active des membres à la réunion, « *la sécurité ayant tout son sens lorsque nous parlons d'une seule voix.* » Il s'est dit convaincu que les travaux du GASU renforceraient la sécurité et la sûreté du secteur postal en Afrique.

##### 2.2. Allocution du Secrétaire général de l'UPAP

Le Secrétaire général de l'UPAP, le Dr Sifundo Chief Moyo, a souhaité la bienvenue aux participants, dont les membres du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP. Dans son allocution, le Secrétaire général a présenté le contexte de la création du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP et les activités entreprises

par le Secrétariat général suite à l'approbation de la création du GASU par la 42<sup>ème</sup> session ordinaire du Conseil d'administration en juin 2024.

Il a reconnu que, sous la direction du Botswana en tant que Président et du Bénin en tant que vice-Président, le GASU a été saisi de ses travaux à la suite de sa première réunion tenue en ligne le 20 novembre 2024.

Il a assuré le GASU du soutien du Secrétariat général de l'UPAP pour faciliter la mise en œuvre du mandat du Groupe et a souhaité aux participants des délibérations fructueuses.

### **3.0. BUREAU DU GROUPE D'ACTION SUR LA SECURITE DE L'UPAP**

Le Bureau du GASU a été confirmé comme suit :

<b>Président :</b>	<b>Botswana ;</b>
<b>Vice-Président :</b>	<b>Bénin ;</b>
<b>Secrétariat :</b>	<b>Secrétariat général de l'UPAP.</b>

#### **3.1. Participation**

##### **3.1.1. Membres du groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP**

Huit (8) membres du GASU ont assisté à la réunion : l'Algérie, le Bénin, le Botswana, le Burkina Faso, le Cameroun, le Kenya, le Malawi et le Maroc.

##### **3.1.2. Etats membres présents :**

La réunion a réuni soixante-seize (76) participants (observateurs) des Etats membres de l'UPAP suivants : Afrique du Sud, Algérie, Angola, Bénin, Botswana, Burkina Faso, Cameroun, République du Congo, Côte d'Ivoire, République démocratique du Congo, Egypte, Ethiopie, Eswatini, Gabon, Ghana, Kenya, Liberia, Madagascar, Mali, Malawi, Mozambique, Nigeria, Sénégal, Soudan, Tanzanie et Tunisie.

##### **3.1.3. Secrétariat général de l'UPAP**

Le Secrétaire général de l'UPAP, le Dr Sifundo Chief Moyo, était présent à la tête de l'équipe du Secrétariat général et Mme Jessica Ssengooba, la Secrétaire générale adjointe a été la modératrice de la réunion.

La liste détaillée des participants est jointe au présent rapport en **annexe 2**.

### **4.0. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Le Secrétariat général a présenté le projet d'ordre du jour, qui a été adopté avec un amendement du Bénin visant à inclure la présentation d'un document sur : **Les stratégies proposées pour la mise en œuvre des normes de sécurité par les opérateurs désignés.**

## **5.0. GENESE DU GROUPE D'ACTION SUR LA SECURITE DE L'UPAP**

Le Secrétariat général a présenté la genèse du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP dans le document intitulé **UPAP/CET/GCL/GASU/01/2025 Doc N°02**. Ledit document couvrait les principaux domaines suivants :

- Contexte de la création des groupes d'action régionaux de sécurité ;
- Création du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP ;
- Objectif du GASU ;
- Termes de référence du GASU.

La réunion a pris note de la genèse du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP, et un récapitulatif des termes de référence du groupe a été fait aux membres du GASU.

## **6.0. ACTIVITES DE SECURITE POSTALE**

Le Secrétariat général a présenté le rapport d'activités sur la sécurité postale sous **UPAP/CET/GCL/GASU/01/2025 Doc N°03**. Les principales activités suivantes ont été mises en œuvre au cours de l'exercice 2024/2025 :

### **6.1. Mise en œuvre de la résolution de la 42<sup>ème</sup> session ordinaire du Conseil d'administration de l'UPAP**

La réunion a noté que le Conseil d'administration, lors de sa 42<sup>ème</sup> session ordinaire tenue à Arusha, en Tanzanie, en juin 2024, a approuvé la création du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP (GASU) au sein de ses structures sous le Groupe de travail sur la chaîne logistique par la **résolution N°02/UPAP/CA/XLII/2024**.

Pour mettre en œuvre ladite résolution, les activités suivantes ont été entreprises :

- Le Secrétariat général de l'UPAP a lancé un appel par circulaire aux Etats membres pour la nomination de membres au sein du Groupe ;
- Ce processus a été dûment coordonné par les organismes postaux sous-régionaux et les DG/PDG des opérateurs désignés d'Afrique ;
- Les soumissions présentées ont abouti à l'évaluation et à la nomination réussies de neuf (9) membres au sein du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP en provenance d'Algérie, du Botswana, du Bénin, du Burkina Faso, du Kenya, du Cameroun, du Cap-Vert, du Malawi et du Maroc. La nomination de la Tanzanie est en cours de traitement, ce qui en fait le 10<sup>ème</sup> membre du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP.
- Les cinq sous-régions africaines sont représentées au sein du Groupe d'action sur la sécurité, qui comprend également les actuels responsables régionaux de la sécurité postale (RRSP) – Malawi, Maroc et Cap-Vert – pour assurer la continuité et la durabilité du processus de certification.

## **6.2. Notification de la création du GASU au Groupe sur la sécurité de l'UPU**

Le Secrétaire général a informé le Bureau international de l'Union postale universelle (UPU), secrétariat du Groupe sur la sécurité, de la création du GASU, conformément à la recommandation du Groupe sur la sécurité de l'UPU. L'UPU a accusé réception de cette communication et a assuré le Groupe de son soutien.

## **6.3. Réunion inaugurale du GASU**

Le Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP a tenu sa première réunion en ligne le 20 novembre 2024. Les objectifs du GASU et le soutien technique de l'UPU ont été abordés, notamment le message du Président du GASU de l'UPU. Au cours de la réunion, les membres du GASU ont élu les dirigeants du groupe à savoir le Président et le vice-Président).

## **6.4. Notification de la création du groupe aux Etats membres de l'UPAP**

Le 5 février 2025, le Secrétariat général a envoyé une circulaire notifiant la création du GASU aux Etats membres de l'UPAP, conformément à la résolution de la 42<sup>ème</sup> session ordinaire du Conseil d'administration de l'UPAP.

## **6.5. Analyse du questionnaire sur la chaîne logistique – Volet Sécurité**

Le Secrétariat général a diffusé un questionnaire sur l'état des services de la chaîne logistique en Afrique le 5 février 2025 afin de recueillir des informations sur les activités de la chaîne logistique mises en œuvre par les Etats membres. Ce questionnaire incluait des activités de sécurité.

L'analyse des réponses des Etats membres aux questions de sécurité a été présentée au GASU. L'Afrique du Sud a souligné la faible participation des Etats membres aux réunions du Groupe sur la sécurité de l'UPU, ce qui pourrait s'expliquer par le fait que les invitations ne sont pas parvenues au groupe d'experts en sécurité ciblé. Le Président a assuré que le GASU travaillerait en étroite collaboration avec le Groupe sur la sécurité de l'UPU afin de garantir que les experts africains en sécurité bénéficient des communications nécessaires pour faciliter leur participation.

## **6.6. Certification en matière de sécurité de l'UPU**

La réunion a été informée que les opérateurs désignés africains suivants ont jusqu'à présent été certifiés conformes aux normes de sécurité : Algérie, Burkina Faso, Cap-Vert, Egypte, Eswatini, Guinée équatoriale, Ghana, Kenya, Madagascar, Malawi, Maroc, Sierra Leone et Togo.

La réunion a noté que treize opérateurs désignés avaient été certifiés conformes aux normes de sécurité de l'UPU. L'objectif du GASU était de certifier tous les Etats membres de l'UPAP.

Le Ghana a demandé au GASU de se pencher sur les problèmes de sécurité liés aux violations du courrier dans les bureaux d'échange ou les aéroports. Le Secrétaire général a proposé que le GASU aborde cette question en collaboration avec le groupe de travail de l'UPAP-AFRAA, chargé du transport international du courrier. Des réunions conjointes des deux groupes pourraient être organisées pour traiter ces questions d'intérêt commun.

Il a été recommandé aux OD d'utiliser les ressources du Fonds pour la qualité de service afin de mettre en œuvre des projets de sécurité afin de garantir la conformité aux normes S58 et S59 et d'obtenir ensuite la certification. Le Secrétaire général a indiqué que certains pays pourraient perdre leurs ressources du Fonds commun si elles ne sont pas utilisées d'ici fin 2025. Ces pays devraient être encouragés à utiliser ces fonds pour la mise en œuvre de projets de sécurité. Le GASU a été prié de contribuer à l'élaboration de propositions de projets du Fonds pour la qualité, sur lesquelles les membres pourraient se baser pour faciliter la mise en œuvre de ces projets.

Après les discussions, la réunion a pris note des activités de sécurité entreprises et a adopté le rapport.

## **7.0. STRATEGIES PROPOSEES POUR LA MISE EN ŒUVRE DES NORMES DE SECURITE PAR LES OD**

Le vice-Président du GASU, Bénin, a présenté les stratégies proposées pour la mise en œuvre des normes de sécurité par les opérateurs désignés par l'intermédiaire du groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP.

La présentation a porté sur les principaux domaines suivants :

**7.1. Objectifs de la stratégie** - L'objectif principal de cette stratégie est d'aider les DO à se conformer aux normes S58 et S59 pour obtenir la certification en matière de sécurité postale.

**7.2. Approche méthodologique** - comprenant les éléments suivants :

- a) **Diagnostic initial** - une évaluation diagnostique réalisée auprès des DO pour évaluer la conformité aux normes S58 et S59.
- b) **Organisation de missions de soutien** - Missions de terrain de deux jours pour évaluer l'état de préparation du DO et fournir l'assistance et le soutien nécessaires ;
- c) **Elaboration et validation des plans d'action** – activités à mettre en œuvre pour garantir la conformité aux normes avant de demander la certification ;
- d) **Modalités de financement** - sources de financement des missions sur place et de la mise en œuvre du plan d'action, y compris le parrainage principal de la PAPU et du DO concerné ;
- e) **Suivi et Accompagnement Jusqu'à la Certification** - Suivi et encadrement par le GASU jusqu'à la certification.

La réunion a pris note du contenu du document et les membres ont été invités à faire des propositions d'amélioration du projet de stratégie de sécurité. Les membres ont proposé l'approbation de la Stratégie avec les points suivants à y ajouter à savoir :

- i. Formation des points focaux de sécurité postale ;
- ii. Examen des différentes sources de financement pour mettre en œuvre la stratégie ;

- iii. Identification d'experts en sécurité dans toutes les sous-régions africaines pour assister aux missions d'évaluation sur site ;
- iv. Favoriser le renforcement des capacités du personnel de sécurité grâce à des modules de formation Trainpost, disponibles et accessibles à tous les Etats membres. Les sessions de formation du GASU enrichiront et rendront opérationnelles les formations Trainpost ;

Le document actualisé figure en **annexe 1.1**.

Le Secrétaire général a informé la réunion que la stratégie du GASU sera intégrée à la stratégie de l'UPAP afin de garantir une approche multidimensionnelle dans laquelle chacun apprécie l'importance des questions de sécurité, ce qui se traduira par l'allocation de ressources au respect des normes de sécurité.

#### **8.0. PLAN D'ACTION DU GROUPE D'ACTION SUR LA SECURITE DE L'UPAP (GASU)**

Le Président a présenté le projet de plan d'action du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP pour 2025, que les membres ont adopté sans commentaires. Il a été indiqué que les commentaires et ajouts des membres étaient les bienvenus avant que le plan d'action ne soit soumis au Groupe de travail sur la chaîne logistique pour adoption.

Le projet de plan d'action du GASU figure en **annexe 1.2** pour approbation par la Commission.

#### **9.0. PROPOSITIONS A SOUMETTRE AU 28<sup>ÈME</sup> CONGRES DE L'UPU**

Le Secrétaire général a informé la réunion que le point de l'ordre du jour relatif aux propositions à soumettre au 28<sup>ème</sup> Congrès de l'UPU répondait à la volonté du Secrétariat général de mobiliser les points de vue sur les différentes propositions à soumettre au Congrès de Dubaï. À cet égard, le GASU contribuera à l'examen de toute proposition relative à la sécurité postale soumise par le CEP de l'UPU ou tout Etat membre. Le GASU pourra également élaborer ou coordonner les propositions de sécurité postale soumises par les Etats membres africains dans les délais prescrits s'ils identifient des lacunes dans la stratégie de sécurité de l'UPU.

En vue du congrès de l'UPU, le Secrétariat général de l'UPAP préparera un document de position consolidé sur toutes les propositions du congrès pour guider les décideurs africains pendant le congrès.

La réunion a noté qu'à l'heure actuelle, ni le Conseil d'exploitation postale (CEP) de l'UPU ni aucun Etat membre de l'UPU n'a élaboré de proposition au Congrès sur les questions de sécurité. Le GASU devrait donc donner suite à toute proposition qui pourrait lui être soumise avant le Congrès.



## **10.0. RECOMMANDATIONS**

Les recommandations suivantes ont été faites au cours de la réunion à savoir :

- a) Prendre note des activités de sécurité menées au cours de la période 2024/2025.
- b) Prendre note du Projet de stratégie du GASU ;
- c) Approuver le plan d'action du GASU pour l'année 2025 ;
- d) Afin d'augmenter le nombre d'Etats membres de l'UPAP qui obtiennent la certification de sécurité conformément aux normes S58 et S59 de l'UPU, les opérateurs désignés sont encouragés à utiliser les ressources du Fonds pour la qualité de service pour des projets de sécurité.

## **11.0. DATE ET LIEU DE LA PROCHAINE REUNION**

Les participants ont été informés que le Secrétariat général communiquerait la date et le lieu de la prochaine réunion du GASU en consultation avec le Président. Entre-temps, le Président du GASU présentera le rapport de cette réunion au groupe de travail sur la chaîne logistique, qui se réunira en mode virtuel le 28 mars 2025.

## **12.0. DIVERS**

Le Président a informé les participants de la tenue d'une session de formation virtuelle organisée par le Groupe sur la sécurité de l'UPU, en collaboration avec INTERPOL et l'IGMET. Cette formation permettra aux opérateurs désignés de soutenir les efforts de lutte contre la circulation de produits pharmaceutiques illicites par la poste.

Le Bureau International de l'UPU coordonnera avec le Président du GASU pour assurer la planification et la sensibilisation et pour que le groupe cible pertinent soit atteint.

## **13.0. CLOTURE**

### **13.1. Allocution du Secrétaire général**

Le Secrétaire général a remercié le Président et le vice-Président pour leur expertise dans la conduite de la réunion. Il a également exprimé sa gratitude à tous les participants pour leur présence et leur contribution efficace aux discussions.

Enfin, il a remercié le Secrétaire général adjoint et l'équipe du Secrétariat général pour avoir fait de cette réunion un succès.

### **13.2. Allocution du Président**

Le Président a remercié tous les membres pour leur participation active et leurs contributions judicieuses. Il a réaffirmé que la sécurité est essentielle si toutes les parties prenantes travaillent ensemble. Il a exhorté les membres du GASU à mettre en œuvre les stratégies et à assurer un avenir sûr au secteur postal en Afrique.

Le Président a déclaré la réunion close à 11h34 TU.



**ANNEXE 1**

# **STRATEGIE ET PLAN D'ACTION DU GROUPE D'ACTION POUR LA SECURITE DE L'UPAP**

**(2026-2030)**

## **14.0. INTRODUCTION ET CONTEXTE**

L'article 8 de la Convention de l'UPU et son Règlement encouragent les opérateurs désignés à se conformer aux normes S58 et S59 et à obtenir la certification. L'UPU a créé des Groupes d'experts en sécurité, sélectionnés au niveau régional et formés au processus, à la méthodologie et aux exigences de certification en matière de sécurité. Ces experts en sécurité soutiennent les Etats membres en leur fournissant des conseils et une compréhension appropriée pour mettre en œuvre avec succès les exigences des normes S58/S59 et obtenir la certification en matière de sécurité.

Le processus de certification en matière de normes de sécurité a été analysé et évalué en 2023 afin d'identifier les lacunes et les axes d'amélioration, et ainsi garantir la cohérence entre les examinateurs de la certification en matière de sécurité et les opérateurs désignés (OD) impliqués dans le processus de certification. Au sein des structures de gouvernance de l'UPAP, la conformité aux normes de sécurité S58 et S59 relève du Groupe de travail sur la chaîne logistique, et sa mise en œuvre est incluse dans le plan d'action du Groupe de travail.

La 42<sup>ème</sup> session ordinaire du Conseil d'administration de l'UPAP a approuvé la création d'un Groupe d'action sur la sécurité par résolution **N°02/UPAP/CA/XLII/2024**, conformément à l'article 8 de la Convention de l'UPU et à son Règlement. Ledit Groupe a pour mandat d'élaborer, de coordonner, de faciliter et de mettre en œuvre les stratégies de sécurité de la région africaine afin de promouvoir et de soutenir la mise en œuvre des normes de sécurité postale S58 et S59 de l'UPU par les opérateurs désignés et d'obtenir leur certification, en collaboration avec le Groupe sur la Sécurité postale de l'UPU (GSP). Ces stratégies de sécurité doivent être mises en œuvre dans le cadre de la Stratégie postale pour l'Afrique.

La mise en œuvre de la stratégie de sécurité au niveau régional vise à créer proactivement un processus permettant aux organisations régionales de jouer un rôle moteur dans la garantie d'un service universel sécurisé au bénéfice de leurs membres et clients respectifs. L'UPAP a donc créé un Groupe d'action sur la sécurité de la région Afrique dans le cadre de sa stratégie de sécurité et de la stratégie postale pour l'Afrique, conformément à la recommandation du Groupe sur la sécurité postale de l'UPU.

## **15.0. COMPOSITION DU GASU**

Le Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP est composé de dix (10) membres, représentant chacune des cinq (5) sous-régions africaines (Sud, Ouest, Est, Nord et Centre). Les membres ont été dûment nommés

par les chefs des opérateurs désignés, à savoir les PDG, les Directeurs généraux des Postes des Etats membres de l'UPAP, et nommés pour un mandat de trois (3) ans.

Les critères d'éligibilité des candidats étaient les suivants :

- Occuper un rôle de gestion/supervision au sein de l'unité de sécurité de leur OD respectif ;
- Participer aux ateliers sur la sécurité, la certification en tant qu'expert en sécurité/certification en sécurité avancée -Trainpost ;
- Avoir été formé en tant que consultant en révision de processus pour les normes S58 et S59 ;
- Être l'actuel Responsable Régional de la Sécurité Postale (RRSP).

Le Président et le Vice-président du Groupe ont été nommés par les membres lors de la première réunion/séance suivant leur nomination. Les modalités opérationnelles du groupe se feront par l'intermédiaire du Secrétariat général de l'UPAP qui assure aussi le secrétariat du GASU.

#### **16.0. TERMES DE REFERENCE DU GASU**

Sur la base des termes de référence prescrits par le Groupe de sécurité postale de l'UPU (PSG) comme lignes directrices, les objectifs du GASU sont les suivants :

- Elaborer une stratégie et un plan de travail annuel pour aider les opérateurs désignés (OD) en Afrique à mettre en œuvre toutes les exigences en matière de sécurité, y compris les normes de sécurité S58 et S59 de l'UPU pour adhérer, se conformer et obtenir la certification ;
- Assister et suivre les progrès de la mise en œuvre des exigences des normes de sécurité S58 et S59 de l'UPU par les OD de la région, faciliter et mener des missions d'évaluation de la certification en matière de sécurité ou des audits de conformité ;
- Assurer la diffusion des questions liées à la sécurité dans la région, ce qui peut inclure les "violations du courrier", entre autres. Le GASU jouera un rôle essentiel dans la diffusion des informations aux OD et dans la collecte des questions pertinentes en vue de leur résolution ou de leur transmission à l'échelon supérieur.
- Créer des programmes de sensibilisation à la sécurité et à la sûreté postales en élaborant un programme d'ateliers de formation régionaux axés sur l'élimination des marchandises dangereuses

et des produits pharmaceutiques illicites dans le réseau postal et ciblant les gestionnaires de publipostage, le personnel de sécurité, les équipes de dédouanement et les chauffeurs ;

- Créer une plateforme pour diffuser l'expérience des OD en matière de défis sécuritaires et de meilleurs pratiques dans la région.
- Produire des rapports périodiques sur les progrès réalisés par les OD dans l'amélioration de l'état de sécurité de leurs installations critiques conformément aux dispositions de la Stratégie postale de l'UPAP, aux normes de sécurité S58 et S59 de l'UPU, et aux plans d'action d'amélioration recommandés avec des échéanciers ;
- Réaliser, avec l'avis du secrétariat général de l'UPAP, une auto-évaluation du travail effectué à la fin de chaque trimestre pour évaluer l'efficacité et l'impact du GASU.

## **17.0. RAPPORTS**

Les lignes hiérarchiques sont les suivantes :

- Le GASU, par l'intermédiaire de son président, rend compte au Secrétaire général de l'UPAP, par le biais du Groupe de travail sur la chaîne logistique, afin de faciliter le relais des informations au Conseil d'administration. Le GASU doit également assurer une communication claire avec le Secrétariat du GSP de l'UPU afin d'assurer la coordination des activités.
- Le GASU rend compte de l'état de sécurité des opérateurs désignés (OD) des sous-régions concernées au Secrétariat général de l'UPAP tout en mettant en copie le Groupe sur la sécurité de l'UPU. Il se concentre sur l'état d'avancement de la mise en œuvre des normes de sécurité postale S58 et S59 de l'UPU, le niveau de conformité et les OD certifiés, ceux qui se préparent à la certification et ceux qui souhaitent la renouveler.

## **18.0. BUREAU DU GROUPE D'ACTION POUR LA SECURITE DE L'UPAP**

Le Bureau du Groupe d'action de sécurité de l'UPAP est composé comme suit :

<b>Président :</b>	<b>Botswana ;</b>
<b>Vice-président :</b>	<b>Bénin ;</b>
<b>Secrétariat :</b>	<b>Secrétariat général de l'UPAP.</b>

# **STRATEGIE DU GROUPE D'ACTION SUR LA SECURITE DE L'UPAP 2026-2030**

## **1.0. CONTEXTE**

La mise en œuvre des normes de sécurité dont les normes de sécurité postale S58 et S59 de l'UPU est une étape essentielle pour garantir la sûreté des infrastructures postales en Afrique. Toutefois, plusieurs opérateurs désignés (OD) rencontrent des difficultés dans l'application de ces exigences, notamment en raison d'un manque de ressources techniques et financières. Afin de les accompagner efficacement les membres et d'assurer une adoption harmonieuse des normes de sécurité, une stratégie structurée et progressive sera mise en place. Cette approche est d'une importance capitale pour le Groupe d'Action sur la Sécurité (GASU) de l'UPAP, au point qu'elle met en œuvre ses termes de référence.

## **2.0. OBJECTIFS STRATEGIQUES**

L'objectif principal de cette stratégie est d'aider les opérateurs désignés à renforcer leur situation en matière de sécurité du courrier et à mettre en œuvre les exigences des normes de sécurité S58 et S59 et, à terme, à obtenir la certification en matière de sécurité postale. Pour y parvenir, il est essentiel de :

- Sensibiliser les décideurs des OD à l'importance de la certification.
- Evaluer le niveau de préparation des OD afin de proposer des actions ciblées.
- Déployer des missions d'accompagnement et de suivi.
- Assurer la validation des plans d'action par les directions générales des OD.
- Fixer des délais et des objectifs clairs pour chaque étape du processus.
- Réaliser la certification par an d'au moins deux (2) OD par sous-régions de l'Afrique.

### 3.0. INTENTION STRATEGIQUE

L'objectif poursuivi est que d'ici la fin de l'exercice 2025/2026, dix (10) opérateurs désignés en Afrique, à savoir deux (2) OD de chaque sous-région, auront mis en œuvre avec succès les exigences des normes de sécurité postale S58 et S59 et obtenu la certification grâce à l'aide du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP.

### 4.0. ANALYSE DES FORCES FAIBLESSES OPPORTUNITES ET MENACES (SWOT)

Le tableau ci-dessous montre les forces, les faiblesses, les opportunités et les menaces qui peuvent influencer le succès et/ou entraver la réalisation de la stratégie du GASU :

<b>FORCES</b> 	<b>FAIBLESSES</b> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le GASU est composé d'un personnel hautement expérimenté et compétent.</li> <li>- Certains OD des sous-régions ont déjà commencé à mettre en œuvre les exigences des normes de sécurité S58 et S59.</li> <li>- Certains OD des sous-régions ont déjà mis en œuvre les normes de sécurité S58 et S59 et ont obtenu la certification.</li> <li>- La plupart des OD disposent d'unités de sécurité postale et de points focaux actifs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'absence d'unités de sécurité postale bien établies et de points focaux actifs dans certains OD peut ralentir le processus.</li> <li>- Le manque de soutien de la direction dans certains OD peut entraver les efforts de sensibilisation.</li> <li>- Les contraintes financières de certains OD pour soutenir la mise en œuvre des exigences des normes de sécurité S58 et S59 peuvent affecter l'objectif.</li> <li>- Le manque de compréhension et la lenteur de l'adoption des cours de sécurité dans le programme de formation Trainpost de l'UPU peuvent constituer un défi pour les points focaux.</li> </ul>
<b>OPPORTUNITES</b> 	<b>MENACES</b> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Existence de programmes de renforcement des capacités/d'ateliers du Groupe sur la sécurité postale de l'UPU concernant la mise en œuvre des normes de sécurité S58 et S59.</li> <li>- Le financement par l'intermédiaire du FAQS-UPU augmente les chances de mettre en</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- L'instabilité politique dans certaines régions d'Afrique pourrait avoir un impact négatif sur les efforts du GASU.</li> <li>- Les interventions dans les pays exposés aux catastrophes pourraient être retardées.</li> </ul>



<p>œuvre efficacement les exigences des normes par les OD.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le financement des missions d'évaluation de la sécurité par le GSP de l'UPU allège les contraintes financières liées à la réalisation d'évaluation sur place.</li> <li>- Le soutien du gouvernement aux services postaux contribue à un soutien positif au renforcement de la sécurité dans les installations critiques telles que les aéroports et les bureaux d'échange.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les démissions et/ou les changements de postes/rôles du personnel peuvent affecter les plans du GASU.</li> <li>- Le manque de financement pour la mise en œuvre des projets de normes de sécurité pourrait affecter les plans du GASU.</li> </ul>
---	--

## 5.0. APPROCHE METHODOLOGIQUE

### 5.1. Diagnostic initial

Avant toute intervention, un diagnostic sera réalisé auprès des OD afin d'évaluer leur conformité aux normes de sécurité S58 et S59. Ce diagnostic donnera lieu à un rapport mettant en évidence les points positifs et les lacunes identifiées. Le diagnostic comprendra :

- Une analyse documentaire des politiques et procédures de sécurité existantes.
- Une visite des infrastructures pour identifier les lacunes en matière de sûreté.
- Des entretiens avec les responsables de la sécurité pour évaluer leur niveau de sensibilisation et de formation.
- Des conseils par rapport à l'élaboration de la documentation avec la fourniture au besoin de documents déjà validés pour servir de modèle, le cas échéant.

Un rapport de diagnostic sera établi, mettant en évidence les points de conformité et les lacunes à combler.

### 5.2. Organisation de missions d'accompagnement

La phase initiale d'évaluation de la conformité aux normes de sécurité S58 et S59 impliquera une mission préparatoire sur le terrain de deux (2) jours, organisée pour les OD avec une mise en œuvre partielle des exigences, dans le but de :

- Expliquer en détail les exigences des normes S58 et S59 et leur impact opérationnel.
- Revoir avec les OD les dispositifs existants et proposer des améliorations adaptées.
- Aider à la formalisation des procédures et des plans de sûreté.

- Identifier les besoins en formation et en équipements de sécurité.

Des experts régionaux en sécurité postale mèneront ces missions, cooptés au sein du GASU et/ou des points focaux sécurité des OD, avec une préparation avancée. Cela privilégiera le soutien à l'élaboration de la documentation, car une documentation adéquate garantit l'obtention de la certification initiale de conformité aux normes S58 et S59.

### **5.3. Elaboration et validation des plans d'action**

A l'issue de chaque mission, un rapport détaillé sera soumis à la direction générale de l'OD concerné. Ce rapport qui tiendra dans la mesure du possible compte des contraintes budgétaires de l'OD comprendra :

- Une évaluation de la situation actuelle.
- Les recommandations pour atteindre la conformité.
- Un plan d'action détaillé avec des échéances précises et des indicateurs de suivi.

La validation du plan d'action par la direction générale de l'OD garantira son engagement dans le processus de certification. Le Bureau du GASU présentera l'état des lieux en matière de sécurité de toutes les sous-régions et encouragera vivement les directeurs généraux des postes et les directeurs généraux des OD lors des sessions du Conseil d'administration à soutenir la mise en œuvre des normes de sécurité S58 et S59 sur la base des conclusions.

### **5.4. Sensibilisation et renforcement des capacités**

La sensibilisation et la formation des membres sont essentielles à la mise en œuvre des normes de sécurité et à l'obtention de la certification. A cet effet :

- Des informations sur les points focaux de sécurité dans chaque pays seront collectées.
- Des séances de formation seront organisées sur divers sujets liés à la sécurité de la chaîne logistique postale (par exemple, l'analyse des risques, les procédures de filtrage, les rapports d'incidents).
- Des campagnes de sensibilisation encourageront le personnel des OD à utiliser la plateforme Trainpost de l'UPU pour améliorer ses compétences.
- Des webinaires et des ateliers en présentiel seront proposés pour un accompagnement personnalisé selon les besoins spécifiques de l'OD, ou collectivement pour tous les OD.

- Des sessions de formation seront encouragées en collaboration avec d'autres intervenants de la chaîne logistique postale (par exemple, les douanes, les compagnies aériennes, les autorités aéroportuaires).
- Un système de veille informationnelle sera mis en place pour assurer une diffusion régulière des nouvelles opportunités de formation, webinaires et outils développés dans le domaine de la sécurité postale. Cette veille continue permettra aux OD de rester informés et de renforcer de manière proactive leur dispositif de sécurité.

### **5.5. Modalités de financement**

Le coût des missions d'accompagnement sera partagé entre les OD et l'UPU/UPAP. Ainsi, chaque OD prendra en charge une partie des frais, notamment l'hébergement en pension complète des experts du GASU, tandis que l'UPU/UPAP financera le reste des coûts liés aux déplacements et aux honoraires des experts (forfait).

Une autre approche pourrait s'inspirer du modèle d'évaluation par les pairs, tel que proposé par l'UPU, dans lequel les OD ayant des niveaux de conformité avancés pourraient soutenir d'autres OD en partageant les meilleures pratiques sur site et en apportant une expertise technique.

En plus de ces approches, d'autres mécanismes de financement peuvent être mobilisés comme suit :

- i) Le recours aux subventions de l'UPU est nécessaire, notamment dans le cadre d'activités d'animation et de sensibilisation visant à renforcer la sécurité postale dans la région Afrique mais également sur les missions d'accompagnement des OD ;
- ii) L'utilisation des fonds FAQS (Fonds pour l'Amélioration de la Qualité du Service) de l'UPU pour accompagner les efforts de mise en conformité des OD ;
- iii) Le recours aux bourses pour encourager les membres du GASU et/ou des points focaux à participer à des activités de sensibilisation ou de formation organisées par d'autres parties prenantes de la chaîne logistique, notamment l'OMD, l'IATA, l'OACI, l'OICS, etc.
- iv) La sollicitation de tout autre fonds mis à disposition par des partenaires techniques et financiers, notamment dans le cadre de projets visant à renforcer la sécurité de la chaîne logistique postale, à stimuler le développement de l'e-commerce en Afrique et à rassurer les clients ainsi que les parties prenantes pertinentes.

## **5.6. Suivi et accompagnement jusqu'à la certification**

Une fois le plan d'action validé, les experts assureront un suivi rigoureux, sous la supervision du GASU, jusqu'à la phase finale de préparation à l'examen de certification.

Ce suivi comprendra :

- Des réunions périodiques pour évaluer les progrès réalisés.
- Un accompagnement technique pour la mise en œuvre des mesures correctives.
- Une assistance à la préparation à l'examen de certification ou aux entretiens.

Ce processus se conclura par une auto-évaluation finale à distance pour mesurer les niveaux de conformité avant la soumission à l'UPU pour une mission d'examen sur place par des experts.

## **5.7. Missions d'examen de certification**

Une fois que le membre/représentant du GASU est satisfait de la mise en œuvre et du niveau de conformité aux normes de sécurité S58 et S59 par un opérateur désigné de sa juridiction ou de sa sous-région, il doit rendre compte de ces progrès au GASU afin d'entamer le processus de certification, en consultation avec le Groupe sur la sécurité postale de l'UPU. Ce processus de certification doit être mené à bien après les étapes suivantes :

- Le GASU se réunit (virtuellement) pour examiner les documents compilés requis pour la mise en œuvre & la conformité aux normes de sécurité, et fournit des commentaires compilés pour l'OD ;
- Une communication officielle est effectuée par le GASU par l'intermédiaire du Secrétariat général de l'UPAP au Groupe sur la sécurité postale de l'UPU, en les informant de la préparation des OD pour une mission d'examen complète par des experts ;
- L'organisation d'une mission d'examen de certification sur site de cinq (5) jours avec l'OD concerné qui devra s'engager sur les dates ;
- La sélection d'une équipe chargée de l'examen de la certification en matière de sécurité parmi les membres du GASU.

## PLAN D'ACTION 2025/2026 DU GROUPE D'ACTION SUR LA SECURITE DE L'UPAP

N° d'ordre	Objectif	Activités	ICP/Mesure	Cible	Fréquence
1.	Coordination des activités du Groupe de travail sur la chaîne logistique de l'UPAP	Aider à faciliter les réponses des OD pour répondre aux questions de sécurité soulevées par le Groupe de travail sur la chaîne logistique	Niveau de réactivité au SCG	100%	Trimestriel
2.	Coopération et collaboration avec les OD	Rapprocher les points focaux des unités de sécurité postale au sein des Représentants sous-régionaux du GASU	% de points focaux OD réconciliés	100%	Semestriel
3.	Mise en place d'une liaison sous-régionale pour la coordination de la sécurité.	Etablir une liaison sous-régionale pour la coordination de la sécurité avec les points focaux au sein des sous-régions pour répondre aux problèmes de sécurité de la chaîne logistique postale	Nombre de problèmes de sécurité identifiés et résolus	5	Semestriel
4.	Créer une plateforme d'engagement continu entre pairs	Initier un engagement continu avec les points focaux sous-régionaux de sécurité postale pour le partage d'informations et les meilleures pratiques	Nombre de réunions tenues	2	Semestriel
5.	Campagne de sensibilisation aux normes de sécurité postale S58 et S59	Elaborer un programme de sensibilisation aux normes de sécurité postale S58 et S59 pour les points focaux de sécurité sous-régionaux	% de sensibilisation au déploiement	100%	Semestriel
6.	Assistance technique ou expertise en évaluation des risques	Aider les OD avec expertise à effectuer des évaluations des risques de leurs installations	Nombre d'OD assistés	2	Annuel
7.	Conformité aux normes de sécurité postale de l'UPU S58 et S59	Coordonner et faciliter la mise en œuvre et le suivi continu du respect des normes de sécurité S58 et S59,	Nombre de OD assistés	2	Annuel
		Aider le Groupe sur la sécurité postale de l'UPU (GSP) à mener des examens des processus de sécurité dans les bureaux de poste sous-régionaux en vue d'obtenir la certification	Nombre d'OD s'engageant pour la certification	2	Annuel

8.	Améliorer la résilience de la chaîne logistique postale	Coordonner les formations sur les marchandises dangereuses, les menaces à la cybersécurité, la prévention de la fraude et le trafic de produits pharmaceutiques illicites	Nombre de personnel formé par OD	20	Trimestriel
9.	Engagement des parties prenantes	Mettre en place des plateformes de collaboration avec les organismes régionaux, notamment les douanes, l'aviation civile, les forces de l'ordre, etc.	Nombre de réunions tenues	2	Semestriel
10.	Rapports d'étape	Initier et assurer un reporting continu des OD sur les questions relatives à la sécurité de la chaîne logistique postale,	Nombre de rapports par OD	1	Trimestriel
		Evaluer et rendre compte des progrès réalisés dans la mise en œuvre du plan d'action du GASU.	Nombre de rapports soumis par le GASU	1	Trimestriel

## 6.0. REVISION DE LA STRATEGIE

Le présent document de stratégie sera révisé à la fin de l'exercice 2025/2026 au moyen d'un rapport annuel sur l'évaluation du plan de travail afin d'identifier les domaines d'amélioration à prendre en compte pour l'exercice 2026/2027.

## 7.0. SOUMISSION

Le présent document est soumis au nom du Groupe d'action sur la sécurité de l'UPAP par :

ET

\_\_\_\_\_  
**M. Kelebogile Ofentse**  
**Président du GASU (Botswana)**

\_\_\_\_\_  
**M. Eric Adomou**  
**Vice-président du GASU (Bénin)**

## 8.0. APPROBATION

Le document est par la présente approuvé ici à **Arusha, en Tanzanie**, ce \_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ 2025  
par :

\_\_\_\_\_  
**Dr. Sifundo Chef Moyo**  
**SECRETAIRE GENERAL**

## LISTE DES PARTICIPANTS (GASU)

N°	NOM	EMAIL
1.	Renex Chilongo	renexchilongo26@gmail.com
2.	Sally Woloko	sallywoloko@gmail.com
3.	PAPU-Nathan Mkandawire	qs@papu.co.tz
4.	DZ MEKAOUI Said	mekaouisaid@gmail.com
5.	UPAP Pascal CAPOCHICHI	fructueuxcapo@yahoo.fr
6.	MADAGASCAR- CHRISTIANE RATAHINJANAHARY	daj.paositramalagasy@gmail.com
7.	Sarah Daniel	sarah.daniel@ethio.post
8.	PAPU - ASG Jessica Ssengooba	asg@papu.co.tz
9.	Angola - Pindali Emídio	pindali.emidio@minttics.gov.ao
10.	PAPU Hillaria Mazenge	qso@papu.co.tz
11.	Eswatini Musa Dube	musadube@sptc.co.sz
12.	Yasmina Ashraf	yasmina_ashraf@egyptpost.org
13.	Botswana Refilwe Makopo	rmakopo@botswanapost.co.bw
14.	PSAG Morocco - Nacira DAHIM	n.dahim@poste.ma
15.	PSAG Cameroon Patrick ATEBA	patrick.ateba@gmail.com
16.	PSAG Algeria Shahrazade Bouchemla	bouchemla.c@poste.dz
17.	RDC - Joseph Mandjolo	joseph.mandjolo@scpt.cd
18.	Gamaliel Sandra Nana Nkouamo	gamalielsandra94@gmail.com
19.	Tunisia Samir Abbassi	samir.abbassi@tnpost.tn
20.	Jean-Baptiste Kouassi	yacekoissi@gmail.com
21.	PAPU MICHAEL ONYEZEWE	af@papu.co.tz
22.	UPAP-Abdoulaye NIANG	fid@papu.co.tz
23.	CIV DOUZO Théodore GBATO	douzo.theodore@laposte.ci
24.	Malawi Francis Mengezi	francis.mengezi@malawipost.post
25.	PSAG CHAIR - K.Ofentse	kofentse@botswanapost.co.bw
26.	Mox Mokgatlhong	mmokgatlhong@botswanapost.co.bw
27.	Tunisia Faouzia Sahtout	fsahtoutjerfel@gmail.com
28.	UPAP Jude Ferdinand Asu Tarh	judetarh@gmail.com
29.	ARTCI - ZOZO D. Justine	digbe.justine@artci.ci
30.	Hanitriniaina Patricia ANDRIANIRINA	depi.paositra@gmail.com
31.	KENYA Muktar Abdullahi	mabdullahi@posta.co.ke
32.	PSAG Awale Farah	fawale@posta.co.ke
33.	PSAG Vice CHAIR Eric ADOMOU	eridyms@gmail.com
34.	PSAG BF Ibrahim ROUAMBA	ibrahim.rouamba@laposte.bf
35.	PAPU SG Sifundo Chief Moyo	scmoyo1@gmail.com
36.	CIV-Fantrigué Ali SILUE	silue.fantrigue@laposte.ci
37.	South Africa- Prudence Ngwenya	prudence.ngwenya@postoffice.co.za

38.	KOFFI FERNANDO KOUASSI	kouassi.fernando@artci.ci
39.	Mozambique Isabela Murromua	isabela.murromua@corre.co.mz
40.	Fanjaniaina Mahenintsoa ANDRIAMANO	andriamanoaf@yahoo.com
41.	Gamaliel Sandra Nana Nkouamo	gamalielsandra94@gmail.com
42.	TZ-Abel John	abel.john@tcra.go.tz
43.	PAPU Oyuke Phostine	phofio7tho@gmail.com
44.	TZ Abdulrahman Issa	abdulrahman.issa@tcra.go.tz
45.	ZA-Anthony Pillay	anthony.pillay@postoffice.co.za
46.	PAPU Yonna	afo@papu.co.tz
47.	EGIDE LOURI	louri.egide@yahoo.fr
48.	Ephraim Magwalivha	ephraim.magwalivha@postoffice.co.za
49.	CIV-Hadjaratou BAMBA	bamba.hadjaratou@artci.ci
50.	Myriam Attallah	myriamattallah@egyptpost.org
51.	Malawi - Bennie Aggrey Saka	bennie.saka@malawipost.post
52.	GHANA ROBERT ASIEDU	robert.asiedu@ghanapost.com.gh
53.	Sara Ngo Nyouma	saranyouma@yahoo.fr
54.	AUDREY IBINGA BOUKA	odechloe@yahoo.fr
55.	Madagascar - DRI	daj.paositramalagasy@gmail.com
56.	Josephat Mnkeni	josephatmnkeni@gmail.com
57.	Laure KOPONG	kopongnadege@gmail.com
58.	Thembisa Ngqengelele	tembisa.ngqengelele@postoffice.co.za
59.	Mohamed Bouaziz	bouaziz.disr@gmail.com
60.	Yosri BACHOUCH	yosri.bachouch@tnpost.tn
61.	ZA-Sicelo Mzwakali	sicelo.mzwakali@postoffice.co.za
62.	Algérie - SIDI MOUSSA	nabilsidimoussa080@gmail.com
63.	NIGERIA FUNMILAYO ESIRI	funmiesiri@yahoo.com
64.	Line Ewodo	marciale6@yahoo.fr
65.	Wafaa Ibrahim	wafaa.ibrahim@tpa.gov.sd
66.	GHANA Gloria	gloria.amponsah@ghanapost.com.gh
67.	Richard Mappy	richardmappy1979@gmail.com
68.	Justice Orlyns Garshong	justice.garshong@ghanapost.com.gh
69.	Nsoh prodencia Fomafung	nsohprodencia8@gmail.com
70.	Tanzania- Jasson Kalile	jassonkalile@gmail.com
71.	Yahiya Abdou	yabdou@amrtp.ml
72.	Mozambique - Tânia Chibesakunda	tchibesakunda@incm.gov.mz
73.	Glory Walter	glory.mori@posta.co.tz
74.	BIBICHE BILILO	bibichebililo@gmail.com
75.	Mashala Gide	mashala.gide@ymail.com
76.	Algérie Abdelhafid Berdjane	berdjane.abdelhafid@yahoo.fr