



TERMES DE REFERENCES DE L'EQUIPE SPECIALE « DEVELOPPEMENT DURABLE »

Le 18 Juin 2025

SOMMAIRE

I

CONTEXTE ET JUSTIFICATION

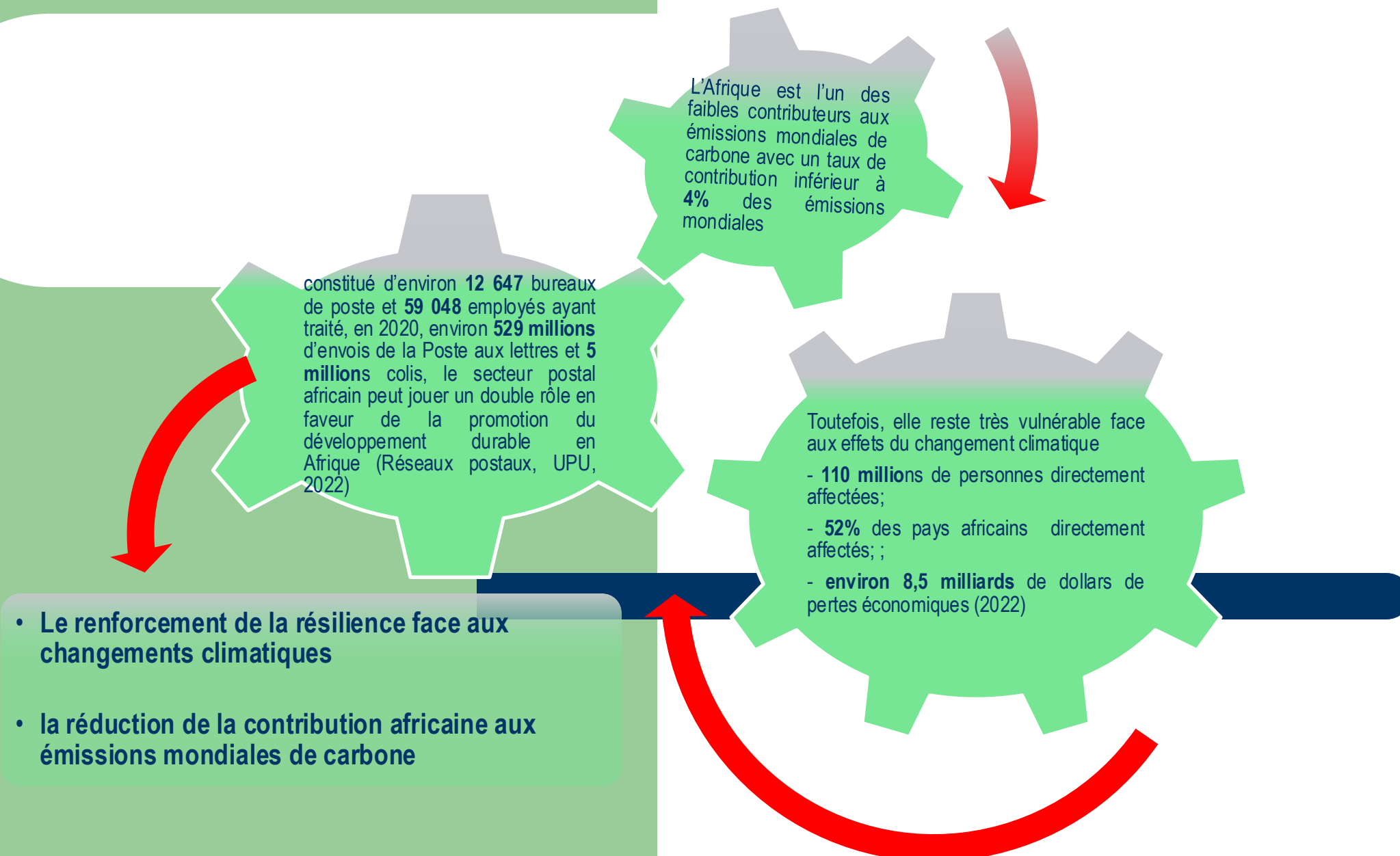
II

TERMES DE REFERENCE DE L'EQUIPE SPECIALE « DEVELOPPEMENT DURABLE »

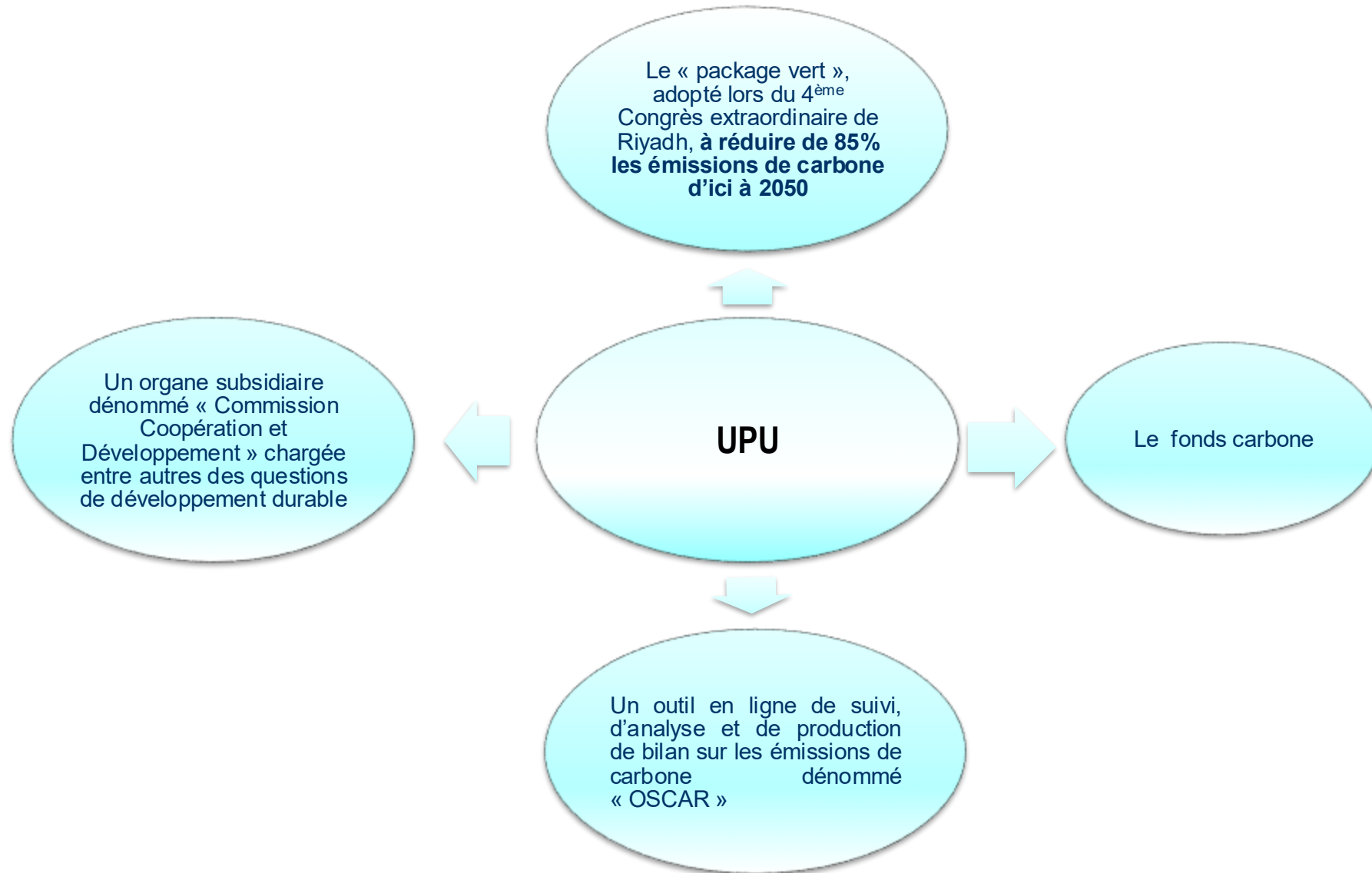
III

DECISION ATTENDUE

CONTEXTE ET JUSTIFICATION



CONTEXTE ET JUSTIFICATION



BACKGROUND AND JUSTIFICATION

Toutefois, force est de relever que les actions menées par l'UPAP sont timides et/ou manquent de grande visibilité.

il s'avère nécessaire de mettre en place, sur le fondement de l'article 6 du Règlement intérieur harmonisé des commissions administratives et techniques, une Task force « développement durable » pour traiter des questions de développement durable dans le secteur postal africain.

la réduction de la consommation de papier



UPAP



l'instauration du mode de réunion en ligne



l'utilisation de matériaux écologiques dans la construction de la Tour de l'UPAP

OBJECTIF PRINCIPAL

La création de la Task force « Développement durable » est de créer un cadre formel d'échanges, de partage d'expériences et de meilleures pratiques, de sensibilisation aux questions de développement durable et d'examen et de suivi des questions relatives au développement durable.

OBJECTIFS SPECIFIQUES

- partager les informations, les études réalisées en matière de développement durable ;
- établir le diagnostic du développement durable dans le secteur postal africain
- cerner l'impact des activités postales sur l'environnement et le changement climatique ;
- encourager le secteur postal africain dans ses efforts individuels et collectifs afin d'intégrer le développement durable dans les activités postales ;
- proposer des mesures concrètes, adaptées et durables pour accompagner les initiatives des Etats membres dans la réduction et/ou le maintien de l'empreinte carbone sur l'environnement ;
- mettre en lumière la contribution de l'UPAP et du secteur postal africain dans la mise en œuvre de l'Agenda 2030 du développement durable des Nations unies et de l'Agenda 2063 de l'Union africaine ;
- soutenir le secteur postal africain à établir des politiques en matière de développement durable ;
- Améliorer les capacités du secteur postal africain à offrir aux citoyens des produits et services de qualité, adaptés à leurs besoins et respectant les exigences de développement durable.

RESULTATS ATTENDUS ET LIVRABLES

- Informer suffisamment les Etats membres sur les enjeux et défis du développement durable ;
- Susciter davantage auprès des Etats membres une prise de conscience et une meilleure compréhension sur l'importance du rôle du secteur postal africain sur le développement durable notamment la protection de l'environnement;
- Proposer des solutions concrètes, adaptées et durables pour renforcer le rôle du secteur postal africain en tant qu'acteur majeur du développement durable;
- Elaborer des politiques et/ou des lignes directrices pour accompagner les Etats membres à réduire et/ou maintenir l'empreinte carbone des activités postales sur l'environnement.

COMPOSITION DE LA TASK FORCE ET PARTICIPATION A SES TRAVAUX

- Tous les Etats membres, les membres associés et aux organisations postales sous-régionales.
- Les membres associés et les organisations postales sous-régionales participent en qualité d'observateurs.

TERMES DE REFERENCE DE LA TASK FORCE « DEVELOPPEMENT DURABLE »

ANCRAGE ORGANISATIONNEL

La Task force « Développement durable » fonctionnera sous l'égide du Groupe de Travail Harmonisation des Cadres Politiques et Juridique

DUREE DU MANDAT

La durée de la mission confiée à la Task force « Développement durable » couvre l'exercice financier 2025-2026. A l'expiration de la durée, le mandat sera réexaminé lorsque l'Union finalisera sa stratégie pour le cycle 2026-2030.

CONVOCATION ET MODE DES REUNIONS

La Task force se réunit en présentiel ou en distanciel sur saisine de son président, conformément au modus operandi de l'Union

ORGANISATION

- Un président ;
- 1er Vice-président ;
- 2nd Vice-président
- Deux (02) rapporteurs.

Les membres du bureau sont installés par la Task force lors de sa première réunion.

Le rôle de secrétariat de la Task force est assuré par le Secrétariat général de l'UPAP

OBJECTIVES OF THE SUSTAINABLE DEVELOPMENT TASK FORCE

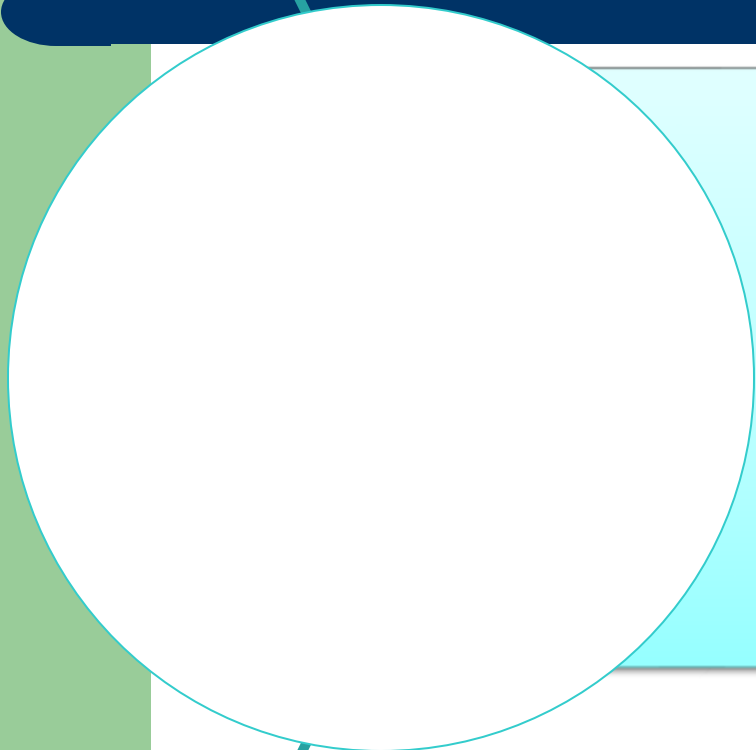
FONCTIONNEMENT

Le fonctionnement de la Task Force «Développement durable » est régi par les présents termes de références. Toutefois, pour tout ce qui n'est pas expressément prévu, le Règlement intérieur harmonisé des Commissions administratives et techniques s'applique au fonctionnement de la Task force

FINANCEMENT

Les Etats membres assurent la prise en charge de la participation de leurs représentants aux travaux en présentiel de la Task force. Toutefois, le secrétariat général de l'UPAP contribue à l'organisation des travaux de la Task force par la facilitation des réunions notamment en fournissant le lien de la réunion et en assurant l'interprétation.

DECISION EXPECTED



La Commission Politique et Régulation est invitée à:

- Examiner et formuler tout(es) commentaires, observations ou propositions pertinent(es);
- Recommander la création de l'équipe spéciale « Développement durable » ainsi que ses termes de référence



Merci pour votre aimable attention!

